


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2 Г. АБИНСКА  
ГБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2 Г. АБИНСКА

Принято:  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
от 30 августа 2024г.

Утверждаю:  
  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от 30 августа 2024г.



**Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в столовую ГБОУ школы- интерната №2 г. Абинска**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в столовую ГБОУ школы- интерната №2 г. Абинска разработано в соответствии с:
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
  - ✓ Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.20 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.359020 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
  - ✓ Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
  - ✓ Уставом школы.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.
- 1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:
- контроль качества оказания услуг по питанию детей в ГБОУ школы- интерната №2 г. Абинска;
  - взаимодействие законных представителей с руководством школы- интерната №2 г. Абинска по вопросам организации питания;
  - повышение эффективности качества питания.
- 1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой.
- 1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, а также Положением и иными локальными нормативными актами школы- интерната №2 г. Абинска.
- 1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны

допускать неуважительного отношения к сотрудникам общеобразовательного учреждения, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.

1.7. Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой**

2.1. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением, согласно годового План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в ГБОУ-школе-интернате №2 г.Абинска.

2.2. Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность и отмечаются на пункте охраны. Допуск законных представителей в помещение для приема пищи и хранения сырья возможен в случае их включения в состав Комиссии родительского контроля, приказом образовательной организации.

2.3. Получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого проводят проверку. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в сопровождении представителя школы- интерната №2 г. Абинска.

2.4. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.

2.5. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одного посещения.

2.6. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после приема пищи для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания.

2.7. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:

- ✓ сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
- ✓ наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
- ✓ наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
- ✓ зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
- ✓ довести информацию до сведения администрации Школы-интерната.

2.8. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями.

2.9. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету для решения вопросов в области организации питания.

3.0. Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется один раз в месяц на заседании Комиссии родительского контроля за организацией и качеством питания.

3.1. Законные представители учащихся, не входящие в состав Комиссии родительского контроля, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях

для хранения сырья от членов Комиссии родительского контроля, присутствующих в Школе во время посещения законными представителями школьной столовой, и (или) путем ознакомления с протоколами Комиссии родительского контроля.

3.2. Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Школьное питание» на сайте школы- интерната №2 г. Абинска.