

## Договор о сотрудничестве

г. Абинск

«09» января 2023 г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат №2 г. Абинска (далее-Ресурсный центр), в лице директора О.Н. Нечай, действующего на основании Устава, с одной стороны, и управление образования администрации муниципального образования Абинский район (далее - Управление образования), в лице исполняющего обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования Абинский район Е.Г. Марукян, действующей на основании Положения, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с договором о сотрудничестве Ресурсный центр, созданный на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната №2 г. Абинска и Управление образования, осуществляют совместную деятельность по формированию единого образовательного пространства для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.2. Основным содержанием совместной деятельности является формирование единого образовательного пространства для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основе сетевого взаимодействия с образовательными организациями муниципального образования Абинский район.

### 2. Обязательства и права сторон

2.1. Ресурсный центр обеспечивает:

2.1.1. Оказание методической и консультативной помощи педагогам и администрации образовательных организаций по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

2.1.2. Разработку, апробацию и внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

2.1.3. Оказание помощи образовательным организациям в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов;

2.1.4. Подготовку, корректировку, согласование планов совместной деятельности.

2.1.5. Своевременное информирование Управления образования об

- изменениях, дополнениях, вносимых в планы совместной деятельности;
- 2.1.6. Проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных семинаров для педагогических работников Общеобразовательной организации;
- 2.2. Управление образования обеспечивает:
- 2.2.1. Назначение ответственного специалиста по взаимодействию и реализации совместной деятельности;
- 2.2.2. Координацию взаимодействия Ресурсного центра с образовательными организациями, подведомственными Управлению образования;
- 2.2.3. Согласование планов совместной деятельности;
- 2.2.4. Участие ответственного специалиста в организации и проведении заседаний рабочей группы по реализации планов совместной деятельности;
- 2.1.5. Корректировку и согласование планов совместной деятельности.
- 2.3. Стороны имеют право:
- 2.3.1. Запрашивать и получать информацию в рамках настоящего договора, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
- 2.3.2. Вносить предложения, изменения в рамках совместной деятельности, направленные на повышение качества и результативности деятельности.

### 3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор бессрочен, вступает в силу с момента подписания.
- 3.2. Если ни одна из Сторон не заявит в письменном виде о своем намерении расторгнуть настоящий Договор за 30 (тридцать) календарных дней, то он считается пролонгированным на тот же срок.
- 3.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из сторон с обязательным уведомлением другой стороны не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней.
- 3.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.

### 4. Юридические адреса сторон

Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Краснодарского края  
специальная(коррекционная) школа-  
интернат № 2г. Абинска  
353320, Краснодарский край  
г.Абинск, ул. Советов,188  
Тел/факс: 8-861-50-4-13-88

Директор

О.Н. Нечай

Управление образования  
администрации муниципального  
образования Абинский район  
353320, Краснодарский край, г.  
Абинск, ул. Советов,188  
Тел.8861-50 5-14-97

И.О. Начальника управления  
образования администрации  
муниципального образования  
Абинский район

Е.Г. Марукян



УТВЕРЖДАЮ:

И.О. Директора

ГБОУ школы-интерната №2

*Меркулова* О.М. Меркулова

**ПРОГРАММА**

работы Ресурсного центра на базе школы-интерната №2  
г. Абинска

«Формирование коммуникативных умений и навыков у детей с  
ограниченными возможностями здоровья»

Тема: Сетевое взаимодействие по оказанию консультативной и  
обучающей помощи педагогам общеобразовательных учреждениях г.  
Абинска и Абинского района, г. Крымска и Крымского района при работе  
с обучающимися с ОВЗ.

Мастер-класс. Разнообразие профилей, методы и приемы работы с детьми с  
умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

с 27.11.2023 по 08.12.2023

дата	время	мероприятие	тема	место проведения	ответственный
29.11.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый урок труда по профилю «Штукатурно- молярное дело»	Сухая штукатурка 11 класс	Каб. № 14	Савин А.П.
30.11.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый интегрирован ный урок труда	Интегрирова нный урок- конкурс профилей Швейное дело и МОП	Каб. № 2	Лузан Г.В. Лухтанова В.В.
30.11.23	10.05. – 10.45.  3 урок	Открытый урок труда по профилю «Цветоводств о и декоративное садоводство»	Турнир юных цветоводов 5 класс, 10 класс	Каб. № 33	Глушкова Н.В.
1.12.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый урок труда по профилю «Гончарное дело»	Декорировани е гончарных изделий 6 класс	Каб. № 1	Нечай О.Н.
4.12.23	14.15	Открытое занятие. Кружок «Иголочка»	Изготовление брелока	Каб. № 69	Прилипко Е.А.

4.12.23	11.05. – 11.45. 4 урок	Открытый урок	Интегрирован ный урок «Правила этикета и гостеприимств о» 5, 11 классы	Каб. № 36	Твердая А.Г. Волкова Е.И.
5.12.23	12.45	Открытое занятие. Кружок «Полиграфия»	Изготовление бейджиков	Каб. № 15 а	Твердая А.Г.
6.12.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый урок труда по профилю «Швейное дело»	Интегрирован ный урок. Конкурс 9 а/б, 11 классы	Каб. 69, 70	Прилипко Е.А. Сафонова И.А.
7.12.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый урок труда по профилю «Столярное дело»	Изготовление нащельников 9 а/б классы	Каб. 3	Денисенко В.В.
8.12.23	09.05.- 09.45.  3 урок	Открытый урок «Основы социальной жизни»	Помощь родителям в соблюдении чистоты и порядка в комнате, квартире.10 класс	Каб. № 31	Новикова С.Н.



«Утверждаю»

зам. директора по УВР  
Золотарёва Е.Д.

2022-2023 учебный год

**План работы методического объединения учителей политехнического цикла 2022-2023 учебного года**  
**Тема школы «Совершенствование образовательного пространства, обеспечивающего личностную и социальную успешность учащихся путем применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС О у/о»**

№	Тема	сроки	ответственный
<b>1 заседание организационное</b>			
1	Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.	август	Новикова С.Н.
2	Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.	август	Члены МО
3	Требования к оформлению поурочного планирования и тетрадей учащихся.	август	Новикова С.Н.
4	Утверждение рабочих программ, требования по оформлению КТП, рабочих и авторских программ.	август	Новикова С.Н.
5	Утверждение рабочих программ по дополнительному образованию.	август	Новикова С.Н.
6	Требования оформления диагностики учащихся по ФГОС, самообразования учителя, паспорта кабинета класса, дидактического материала по предмет, проектной деятельности.	август	Новикова С.Н.
7	Закрепление наставничества	август	Новикова С.Н.
<b>2 заседание «Создание условий для личностного роста у обучающихся с у/о в процессе трудового обучения»</b>			
1	Утверждение тематики проектной деятельности. Обсуждение работы по заявленным проектам.	ноябрь	Члены МО
2	Подходы к обучению вновь прибывших учащихся, итоги 1 четверти	ноябрь	Волкова Е.И. Онетко Н.А., Глушкова Н.В., Прилипко Е.А.
3	Планирование проведения недели трудового обучения.	ноябрь	Члены МО
4	Контроль по внедрению проектной деятельности	ноябрь	Новикова С.Н.
<b>3 заседание «Социализация обучающихся с у/о, основа социальной успешности»</b>			
1	Защита краткосрочных проектов. Доклады.	январь	Члены МО
2	Участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, выставках. Доклад.	январь	Глушкова Н.В.
3	Отчетность по БУД.	январь	Новикова С.Н.
4	Обсуждение работы по внебюджетной деятельности.	январь	Члены МО
5	Наработки экзаменационной документации	январь	Учителя экзаменационных классов

<b>4 заседание «Результаты дополнительного образования в условиях реализации ФГОС»</b>			
1	Рассмотрение и утверждение экзаменационной документации	март	Денисенко В.В.
2	Защита проектов. Доклад.	март	Лузан Г.В. Глушкова Н.В. Сафонова И.А.
3	Доклады педагогов по допобразованию	март	Прилипко И.А.
4	Планирование летней практики.	март	Новикова С.Н.

**Протокол №2**  
**заседания методического объединения учителей трудового обучения от 2.11.2022г.**

Присутствовало 11 человек

Отсутствовало –

Повестка:

1. Утверждение тематики проектной деятельности. Обсуждение работы по заявленным проектам.  
Отв. члены МО
2. Подходы к обучению вновь прибывших учащихся, итоги 1 четверти  
Отв. Волкова Е.И., Онетко Н.А., Глушкова Н.В., Прилипко Е.А.
3. Планирование проведения недели трудового обучения.  
Отв. члены МО.

**По первому вопросу** Учителя заявили темы проектов, МО утвердило тематики проектной деятельности. Обсуждение работы по заявленным проектам, паспорт, заявка, возраст учащихся, предмет, сроки проектов.

**По второму вопросу**

Учителя Волкова Е.И., Онетко Н.А., Глушкова Н.В., Прилипко Е.А. предоставили мониторинги обучения учащихся по предметам. Обсудили успеваемость, особенности поведения, подходы к обучению.

**По третьему вопросу** составлен план декады трудового обучения. Декада запланирована с 28.11.2022 по 9.12.2022г. Линейку проводит Новикова С.Н. Каждый учитель проводит открытый урок по предмету согласно КТП, весёлую переменку, самостоятельно готовит грамоты для учащихся активных участников декады среди. Праздник заменен олимпиадой, в которой примут участие все учащиеся по профилям обучения. Наглядность с ежедневным обновлением- ребусы, загадки, поговорки и пословицы поручена Новиковой С.Н. Представлением на стенде по проведенным мероприятиям занимается каждый учитель проводящий урок или переменку. Руководитель МО после закрытия декады, должен опубликовать на сайте школы- интерната отчет о ее проведении.

**Решение:**

1. Педагогам активнее участвовать в проектной деятельности.
2. Повышать мотивацию учащихся педагогов посредством участия в олимпиадах, конкурсах, предметных неделях
3. Провести декаду трудового обучения согласно разработанного, и утверждённого плана. После проведения каждого мероприятия декады выставлять информацию на стенд.

Руководитель МО

Секретарь

*С. Новикова* Новикова С.Н.  
*И.А. Сафонова* Сафонова И.А.

**Протокол №3**  
**заседания методического объединения учителей трудового обучения от 27.12.2022г.**

Присутствовало 10 человек  
Отсутствовало –1 по болезни ( Савин А.П.)

**Повестка:**

1. Защита краткосрочных проектов
  2. Участие учащихся в олимпиадах, конкурсах, выставках. Отчет педагогов
  3. Отчетность по БУД.
  4. Обсуждение работы по внебюджетной деятельности.
  5. Нарботки экзаменационной документации
1. Итоги полугодия, отчетность ФГОС по 5 класс

**По первому вопросу** заслушали проекты. Обсудили работу по проектам, отметили успехи и трудности возникающие при этом.

**По второму вопросу** отметили активное участие учителей Онетко Н.А., Глушковой Н.В., Твердой А.Г. в интернет конкурсах. Заслушали доклад по опыту работы Глушковой Н.В.

**По третьему вопросу** выступила руководитель МО Новикова С.Н. Обсудили проблемы, недостатки, достижения, пути решения вопросов рассмотрены сложности и предложена помощь в отчетности по БУД.

**По четвёртому вопросу** подведены итоги работы по внебюджету. Отмечены учителя активно работающие в данном виде деятельности Лузан Г.В., Сафонова И.А., Онетко Н.А., Глушкова Н.В., Прилипо Е.А. Рекомендовано активизироваться Денисенко В.В.

**По пятому вопросу** проведён круглый стол по подготовке к заменам, заслушаны учителя выпускных классов, определены виды экзаменов по уровням способностей и обучения учащихся. Денисенко В.В., Лухтанова В.В., Лузан Г.В., Глушкова Н.В., Сафонова И.А. рассмотрено количество билетов, количество вопросов, количество учащихся сдающих экзамен по тестам. Тестирование проводится по 2 уровням, + практическая работа.

**Решение:**

1. Учить недочёты и активизировать работу членов М по внебюджетной и проектной деятельности.
2. Учителям выпускных классов подготовить экзаменационные билеты и обеспечить заготовку материалов для проведения практических работ.
5. Руководителю МО оказать методическую помощь учителям 5-7 класса в сдаче отчетов по ФГОС.

Руководитель МО	<i>С. Новикова</i>	Новикова С.Н.
Секретарь	<i>И. Сафонова</i>	Сафонова И.А.



**Протокол заседания МО учителей политехнического цикла от 27.03.2023г.**

**Протокол №4**

Тема: Результаты дополнительного образования в условиях ФГОС.

На заседании присутствовали: 12 человек

Повестка дня:

1. Рассмотрение и утверждение экзаменационной документации. Отв. Новикова С.Н., члены МО.
2. Защита проектов. Отв. члены МО.
3. Доклады педагогов по допобразованию. Отв. члены МО.
4. Планирование летней практики. Отв. Новикова С.Н., члены МО.

**По первому вопросу** с выступила Новикова С.Н. Довела до сведения учителей требования в экзаменационной документации. Учителя экзаменационных классов предоставили необходимые для утверждения МО документы- билеты, тесты, технологические карты практических работ. Документация утверждена членами МО.

**По второму вопросу** заслушали доклады по защите проектов Прилипко Е.А., Лузан Г.В., Глушкову Н.В., Онетко Н.А., Лухтанову В.В., Сафонову И.А.. Учителя отчитались по заявленным и завершенным проектам

№	ФИО	Название проекта	Планируемый результат
1.	Лузан Г.В.	Пошив халатов на пищеблок	Готовое изделие
2.	Онетко Н.А.	Зеленные культуры. Выращивание, реализация	Реализация готовой продукции
3.	Глушкова Н.В.	Черенкование, выращивание роз	Реализация готовой продукции
4.	Прилипко Е.А.	Лоскутное одеяло	Готовое изделие
5.	Лухтанова В.В.	Я выбираю профессию	Презентация
6.	Сафонова И.А.	Подушка в технике Печворк	Готовое изделие
	<b>всего</b>	<b>6 проектов</b>	

**По третьему вопросу** выступили педагоги дополнительного образования Прилипко Е.А., Лузан Г.В., Глушкову Н.В., Онетко Н.А., по работе кружков с докладами и практическими результатами проведённой работы.

**По четвёртому вопросу** заслушали заместителя директора по УВР Золотареву Е.Д. и Новикову С.Н. по планированию работы летней практике.

**Решение:**

1. Одобрить работу членов МО подготовке к экзаменам.
2. Одобрить работу членов МО по проектной деятельности.
3. Доклады, презентации педагогов доп.образования признать удовлетворительными.
4. Учителям летней практики обеспечить заготовку методических разработок для проведения практических работ.

Руководитель МО  
Секретарь

*С. Новикова* Новикова С.Н.  
*И. Сафонова* Сафонова И.А.

-113-

Протокол №3 от 29.12.2022г.

Присутствовало:  
Повестка дня.

1. Исполнение решений прошлого заседания. (Золотарева В.И)
2. Программное обучение, как основа профессионального определения и социализации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (С.Н.Новикова)
3. Итоги I четверти.
4. Работа педагогов в режиме, сетевой сред, ошибки и проблемы (С.Н.Новикова)
5. Разное.

I. При проведении предметных недель педагоги применяют инновационные технологии, используют индивидуальные технологии - карточки, рефер, дидактические игры, здоровьесберегающие технологии для детей с индивидуальными технологиями. потребности.

Педагоги размещают статьи на педагогических сайтах, газете Аимского р-на, проводят заседания Регионального центра с приглашением педагогов общеобразовательных школ Аимского и Кренинского районов, или проводят мастер-классы, а также рецензируют для пособия для работы с детьми с ОВЗ

II. По второму вопросу выступила Новикова С.Н., руководитель МО психологического цикла, с докладом по основному вопросу повестки заседания. Это была зачитана справка о проведенной декаде трудового обучения, были озвучены цели и задачи, количество проведенных мероприятий, а также дан анализ с выводами и рекомендациями.

Также, Ирина Ананьевна, учитель  
швейного дела, рассказала об открытом  
занятии кружка "Иглоделка", на котором  
были изготовлены бранок в термике "макро-  
не". Занятие проšlo в атмосфере твор-  
чества и взаимопомощи, были продемонстри-  
рованы фонды уроков с ипперсовыми машин-  
ками.

Педагогами проведена Весенняя переписка  
"Покаж мого". В демонстрации мого приени-  
намим учащиеся дети 3, 5, 7, 9 и 11 классов.  
Мероприятие, по имени колес, было очень  
ярким и запоминающимся.

4. Гущикова Н.В., учитель цветоводства.  
Педагог рассказала о проведенном ею в 5 кл.  
открытом уроке "Турнир юных цветово-  
дов". В проведенном уроке принимали  
участие учащиеся 10 кл. проделана "Работы  
земного хозяйства в качестве ведущих  
и т.д. экспертов жюри, которые оце-  
нивали знания учащихся. В практической  
части урока прошёл мастер-класс уча-  
щих по посадке комнатного растения.  
В конце урока посмотрели презентацию,  
спомнили тему маушимь за прошлый  
год. Педагог также рассказала и об  
открытом занятии кружка "Робото-  
техника".

5. Твердая А.Т. и Волкова Е.И., учителя  
трудового обучения, с докладом "С-  
интерпретацией урок "Гостеприимство,  
тикетные правила приема гостей".  
доклад прилагается) Урок проводил сов-  
местно с 5 и 11 кл. по проекту "Млад-  
ший обслуживающий персонал" и "Оде-  
жда". Учениками, занимающимися на уроке  
было выполнено учащимь с докладом  
Изучили традиции семьи и, конечно,  
рукодельная работа, где учащие 5 кл. совместно  
учителем одеж готовили праздничное  
поздравление, а учащие 11 кл., также с учителем,

сервировали стол, готовили чай. И к. показали высокий уровень знаний, для уч-ся б.к. они явились примером.

Твердая А.Т. рассказала об открытом занятии кружка "Лингвистика", на котором дети изготовили букетики для французского языка.

Веселые перемены также были проведены этими педагогами.

"Тирол для мамы" - дети украсили торт и дарят его с приятными пожеланиями.

5. Тумикова Н.В. и Овстко Н.А., учителя трудового обучения, рассказали о веселой перемене, на которой соревновались по изготовлению "Королевского бублика" между уч-ся 9<sup>к</sup> классов.

Овстко Н.А. методически правильно провела открытый урок "Момента Строение, размножение, уход" в 9<sup>к</sup>. Ученицы добивались на уроке полных ответов от детей, уделяла внимание работе со словарными словами, использовала технологическую карту, практическая работа также проводилась с необходимым методическим сопровождением.

6. Зеркай О.Н., учитель профессионального труда, "Томчарное дело", рассказала о том, что голландская мадерека была приобретена по федеральной программе "Современная школа". Трофимья открыла для уч-ся с низкими познавательными способностями, мотивацией, а также слабой моторикой. Педагогом был проведен открытый урок в 6<sup>к</sup> по теме "Декорирование елочных игрушек", на котором дети показывали элементы декорирования, правила использования шило, а также знание инструментов. Дети учились подбирать цвета, прошивать

актуальные данные.

6. Мимо на след. четверть внести график, и представить

7. Соблюдать орфографию и пунктуацию

8. Текущие, итоговые оценки выставлять в соответствии с требованиями.

Голованова С.И. также внесла ясность по использованию Сферына и Ватсона

Решение:

всем педагогам учитывать в работе данные рекомендации, педагогам-предметникам записывать домашние задания регулярно, по всем предметам в Ретевой школе и в дневниках. Взаимосвязи.

2. Разное.

Зам. дир. по УВР Замотарева Е.Д. зачитала справку по результатам проверки мероприятий, а также озвучила рекомендации по исправлению нарушений.

Зачитано письмо от 18.12.23 Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, "О принятии дополнительных мер" в связи с полученными сообщениями в сети Интернет" призывающие к совершению действий и иных противоправных действий, а также рекомендаций по предотвращению опасных ситуаций.

Решение:

принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической защищенности с привлечением сотрудников Росгвардии. Провести дополнительные инструктажи с педагогами, обучающимися и аккредитованными представителями.

И.о. директора - Меркулова / О.М. Меркулова /  
Секретарь - Мала / С.Ф. Мотерова /

Протокол № 3 от 29.12.22

Присутствовало: 45 чел.

Повестка дня.

1. Реализация национального проекта "Современная школа" и федеральной программы "Доступная среда", как средство повышения качества образования в коррекционной школе и возможности его повышения в современных условиях. (Е.Д. Залотарева)
2. Исполнение решений прошлого педагогического совета (Меркулова О.М., Залотарева Е.Д.)
3. Итоги II четверти.
4. Разное. О переводе уч-ся

Исполнение решений прошлого

объект осматривается абсолютно всеми  
необходимыми для формирования навыков  
всесторонне развивая "себя и других ..."),  
личности человека перемены нового  
оборудования, рассказана о повышении  
качества и заинтересованности  
студентов.

Лушкова А.В., педагог профессии  
"Цветоводство и декоративное садовод-  
ство", с докладом (доклад прилагается),  
которая подробно рассказала об осматрива-  
нии кабинета современной оборудова-  
нием. Обобщает гордость - гидропонная  
система. Умение работать с детьми  
важно и использование, расска-  
ла о выращивании продукции с её  
спецификацией. По мнению педагога  
работы на современной оборудовании  
помогает адаптации, облегчает  
изучение детей с инвалидностью, помогает  
интеграции в общество.

Новикова С.Н., руководитель студии  
"Формирование", с докладом. Улучше-  
ние качества обучения уже через ис-  
пользование оборудования, приобрете-  
но по программе "Современная школа"  
студии "Формирование образования"  
детей рассказали о значимости  
будущих для работы на уроках  
коррективной, также они используют  
на уроках осязание, это для ведения  
традиций в электронном виде. Доку-  
мент камера транслирует на интер-  
активную доску, записывает инструкци-  
онную карту.

Благославенная М.В. (программа  
образования "Тонгарино дело") с  
докладом (доклад прилагается)  
работы выступила, демонстрируя  
работу. Рассказала о работе из жизни,  
и способе отбора, развития и оздоров-

без уважительной причины - 38.

Окончили четверть на "5" - 5 ур-са

Окончили четверть на "4+5" - 38 ур-са

IV Разное.

— 10 переводе ур-са.

Перевесил Самой Андрей, 14.09.09 г.р.,

из 1<sup>а</sup> в 2<sup>а</sup> кл.

Перевесил Дочинский Дмитрий, 20.06.06 г.р.,

из 7<sup>а</sup> в 8<sup>а</sup> кл.

Директор: *[подпись]* / О.И. Герасимов /  
Секретарь: *[подпись]* / С.Ф. Мамонтова /



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2 Г. АБИНСКА  
ГБОУ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 2 Г. АБИНСКА

ПРИКАЗ

27.09.2023

г. Абинск

№ 165/а-8/6

О выходе за территорию образовательного учреждения

С целью проведения акции «День пожилого человека» реализации плана мероприятий в рамках праздника, «День пожилого человека» для формирования важнейших качеств личности, отработки навыков поведения в типичных ситуациях,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить выход за пределы образовательной организации 28.09.2023, с целью проведения акции «День пожилого человека» в составе:

1.	Кийченко Данил Евгеньевич	17.01.2011	5А класс
2.	Лафиренко Дмитрий Романович	18.01.2012	5 А класс
3.	Ярошенко Константин Евгеньевич	15. 10.2007	9 А класс
4.	Ярошенко Олег Евгеньевич	05.01.2007	9 А класс

2. Назначить ответственного за жизнь и здоровье детей в ходе следования по маршруту туда и обратно во время пешеходной экскурсии учителя Глушкову Наталью Владимировну.

3. Учителю Глушкову Наталью Владимировну провести инструктаж по технике безопасности с записью в журнале инструктажа.

И.О. Директора

*Меркулова*

О.М. Меркулова



С 19 сентября по 19 октября  
**КРАЕВОЙ МЕСЯЧНИК**  
**"БЕЗОПАСНАЯ КУБАНЬ"**



Директор ГБОУ  
 школы-интерната №2  
 г. Абинска  
*Меркулова* О. М. Меркулова

**План мероприятий**  
**по проведению краевого месячника «Безопасная Кубань»**  
**с 19.09.2024г. - 19.10.2024г.**

№	Название мероприятия	Дата	Ответственные	Класс
Мероприятия по профилактике экстремистской и террористической деятельности.				
1.	Приведение в соответствие с требованиями нормативно-правовой базы по обеспечению безопасности образовательных организаций.	2.09.-26.09.2024 г.	Директор школы-интернат № 2 Меркулова О.М.	
2.	Обновление информационных стендов по профилактике экстремистских проявлений среди детей и молодежи.	до 20.09.2024г.	Социальный педагог Никифорова О.М.	
3.	Отработка действий при обнаружении подозрительного предмета в здании или на территории образовательной организации.	19.09.24г.-22.09.24г.	Заместитель директора по ВР Огаркова И.В.	1-11
4.	Просмотр видеофильмов анти-террористической направленности.	с 19.09.24г. по 19.10.24г.	Социальный педагог Степанченко И.В	ШК «Добрые сердца».
5.	Беседы, тренировочные мероприятия с обучающимися по отработке действий в чрезвычайных ситуациях.	с 19.09.24г. по 26.09.24г.	Заместитель <u>директора</u> по ВР Огаркова И.В.	1-11
6.	Проверка контент- фильтрации на компьютерах в образовательном учреждении.	19- 22 сентября 2024г	Социальный педагог Степанченко И.В	
7.	Беседы по профилактике правонарушений, предусмотренных ст.207 УК РФ.	с 19.09.24г. по 19.10.24г.	Классные руководители	3-11
8.	Проверка библиотечного фонда на наличие литературы с признаками экстремистской идео-	с 19.09.24г. по 26.09.24г.	Библиотекарь Дегтярева Т. В.	

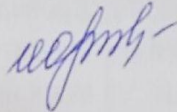
	логии или символики.			
9.	Обновление информации для учащихся и родителей на стендах безопасного движения.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Директор школы-интернат № 2 Меркулова О.М.	
10.	Классный час «Терроризм-угроза обществу!»	с 19.09.24г. по 26.09.24г	Социальный педагог Никифорова О.М.	8-11
11.	Лекторий для родителей «Безопасность в сети Интернет».	с 23.09.24г. по 30.09.24г.	Социальный педагог Никифорова О.М.	5-6
12.	Спортивный праздник «Азбука безопасности».	26.09.24г.	ШК «Вега» Таловский В.А.	2-4
13.	Конкурсы рисунков, спортивные соревнования, круглые столы, классные часы, акции, встречи с ветеранами боевых действий, представителями правоохранительных органов, религиозных конфессий.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Классные руководители	1-11
14.	Родительское собрание по вопросу обеспечения безопасности детей вне учебно-воспитательного процесса, в том числе о необходимости установки контент-фильтрации на домашний интернет (услуга «Родительский контроль»).	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Классные руководители	1-11
Мероприятия по профилактике пожарной и электробезопасности.				
15.	Посещение пожарно-спасательной части. Встречи с представителями МЧС.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Воспитатели	5-6
16.	Учебная тренировка по эвакуации при угрозе возникновения пожара с использованием сигнала оповещения.	с 26.09.24г. по 29.09.24г.	Заместитель директора по ВР Огаркова И.В.	1-11
Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма				
17.	Обновление уголков по безопасности дорожного движения.	с 19.09.24г. по 28.09.24г.	Классные руководители	
18.	Профилактические беседы «Правила дорожные знать каждому положено» с участием сотрудника ГИБДД.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Социальный педагог Степанченко И.В	5-11
19.	Экскурсия в ГИБДД.	с 19.09.24г.-	Социальный	ШК «Доб-

		по 19.10.24г	педагог Степанченко И.В	рые серия»,
20.	Тематические инструктажи с учащимися, родителями.	Ежедневно	Классные руководители	1-11
21.	Родительские собрания по вопросам повышения культуры поведения на дорогах, обеспечения безопасности при перевозках автотранспортом детей и подростков.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Классные руководители	1-11
22.	Занятия по изучению Правил дорожного движения. Размещение в дневниках учащихся памяток ПДД	с 19.09.24г.- по 30.09.24г	Классные руководители	1-11
23.	Конкурс плакатов «Соблюдай правила дорожного движения!»	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Старший воспитатель Муринец О. В.	1-11
24.	Просмотр видеороликов, направленных на профилактику детского дорожного травматизма.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Воспитатели	1-11
25.	Спортивные соревнования.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Таловский В.А. Нечай В.А.	8-9
26.	Контроль соблюдения учащимися Правил дорожного движения, в том числе использования родителями световозвращающих элементов. Акция «Засветись»	Ежедневно	Классные руководители	1-11
Мероприятия по безопасности на водных объектах.				
27.	Профилактика и разъяснительная работа по вопросам безопасности и охраны жизни людей на водных объектах. Инструктажи.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Классные руководители	1-11
28.	Разъяснительная работа с родителями о безопасности нахождения детей на водных объектах, правилах поведения на воде, правилах оказания первой медицинской помощи пострадавшим.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Классные руководители	1-11
Мероприятия по безопасности на объектах железнодорожного транспорта				

		по 19.10.24г	педагог Степанченко И.В	рые серия»,
20.	Тематические инструктажи с учащимися, родителями.	Ежедневно	Классные руководители	1-11
21.	Родительские собрания по вопросам повышения культуры поведения на дорогах, обеспечения безопасности при перевозках автотранспортом детей и подростков.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Классные руководители	1-11
22.	Занятия по изучению Правил дорожного движения. Размещение в дневниках учащихся памяток ПДД	с 19.09.24г.- по 30.09.24г	Классные руководители	1-11
23.	Конкурс плакатов «Соблюдай правила дорожного движения!»	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Старший воспитатель Муринец О. В.	1-11
24.	Просмотр видеороликов, направленных на профилактику детского дорожного травматизма.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Воспитатели	1-11
25.	Спортивные соревнования.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Таловский В.А. Нечай В.А.	8-9
26.	Контроль соблюдения учащимися Правил дорожного движения, в том числе использования родителями световозвращающих элементов. Акция «Засветись»	Ежедневно	Классные руководители	1-11
Мероприятия по безопасности на водных объектах.				
27.	Профилактика и разъяснительная работа по вопросам безопасности и охраны жизни людей на водных объектах. Инструктажи.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Классные руководители	1-11
28.	Разъяснительная работа с родителями о безопасности нахождения детей на водных объектах, правилах поведения на воде, правилах оказания первой медицинской помощи пострадавшим.	В соответствии с графиком проведения родительских собраний	Классные руководители	1-11
Мероприятия по безопасности на объектах железнодорожного транспорта				

29.	Разъяснительная и профилактическая работа с обучающимися о соблюдении правил нахождения на объектах инфраструктуры железнодорожного транспорта.	с 19.09.24г.- по 19.10.24г	Классные руководители, воспитатели	1-11
-----	---	-------------------------------	---------------------------------------	------

Заместитель директора по ВР



И.В. Огаркова

4.12.23	11.05. – 11.45. 4 урок	Открытый урок	Интегрирован ный урок «Правила этикета и гостеприимств о» 5, 11 классы	Каб. № 36	Твердая А.Г. Волкова Е.И.
5.12.23	12.45	Открытое занятие. Кружок «Полиграфия»	Изготовление бейджиков	Каб. № 15 а	Твердая А.Г.
6.12.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый урок труда по профилю «Швейное дело»	Интегрирован ный урок. Конкурс 9 а/б, 11 классы	Каб. 69, 70	Прилипко Е.А. Сафонова И.А.
7.12.23	09.05.- 09.45.  2 урок	Открытый урок труда по профилю «Столярное дело»	Изготовление нащельников 9 а/б классы	Каб. 3	Денисенко В.В.
8.12.23	09.05.- 09.45.  3 урок	Открытый урок «Основы социальной жизни»	Помощь родителям в соблюдении чистоты и порядка в комнате, квартире. 10 класс	Каб. № 31	Новикова С.Н.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
Краснодарского края  
специальная (коррекционная)  
школа-интернат № 2 г. Абинска  
353320, Краснодарский край,  
г. Абинск, ул. Советов, 188

от 27.11.2023г.

№ 153

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

ОГРН 1022303380428      ИНН 2323009283  
[abshool2@mail.ru](mailto:abshool2@mail.ru)

О проведении мероприятий в  
рамках функционирования «Ресурсного центра»

Администрация ГБОУ школы-интерната №2 г. Абинска приглашает специалистов коррекционной области и педагогов, работающих с детьми с интеллектуальными нарушениями, в общеобразовательных организациях Абинского района, принять участие в серии мастер-классов в рамках декады трудового обучения «Трудом славен человек». Мероприятие будет проходить на территории ГБОУ школы-интерната №2 г. Абинска. Будем рады видеть всех желающих с 29.11.2023г. по 08.12.2023г. в соответствии с программой, по адресу: г. Абинск, ул. Советов 188.

И.о. директора



*Меркулова*

О.М. Меркулова

Исполнитель:  
Е.Д.Золотарева  
89615296269